

Челябинская область  
Частное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Православная школа»  
Златоустовского городского округа

456200 Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. И.И. Шишкина, д.14  
Тел.: 8 (351) 366-31-44 Эл.адрес: [shpravzlat@mail.ru](mailto:shpravzlat@mail.ru)

СОГЛАСОВАНО  
Совет родителей ЧОУДО  
«Православная школа»  
Протокол № 3 от 09.01.19 г.

УТВЕРЖДАЮ



Приказ № 1 от 09.01.19 г.

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 2 от 09.01.19 г.

Ф.И.И.

Духовник школы  
Протоиерей Андрей Фоменко  
09.01.19 г.

### Положение

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУДО «Православная школа», обучающимися и (или) родителями (законными представителями)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Частным образовательным учреждением дополнительного образования «Православная школа» обучающимися и (или) родителями (законными представителями) (далее- Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании - Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Устава ЧОУДО «Православная школа», Конституции Российской Федерации, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации.

#### 2. Общие требования к приему

2.1. Учреждение обеспечивает прием всех граждан, которые проживают на территории Златоустовского городского округа и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.2. Родители (законные представители) имеют право выбора Учреждения с учетом индивидуальных особенностей граждан, состояния их здоровья, уровня физического развития.

2.3. Учреждение организуют работу с несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6 до 12 лет.

2.4. При приеме гражданина Учреждение обязано ознакомить его и(или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основным и образовательными программами, реализуемыми данным Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

2.5. В приеме гражданина в Учреждение может быть отказано по медицинским показаниям и приотсутствии свободных мест. Руководитель Учреждения в случае отказа в приеме должен в день подачи заявления письменно зафиксировать факт и причину отказа на заявлении гражданина.

2.7 Деятельность граждан в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие). Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.8 Наполняемость творческих объединений по интересам Учреждения определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями к Учреждениям дополнительного образования детей СанПиН 2.4.4.3172-14 и закрепляется в уставе Учреждения. Количество обучающихся на каждый учебный год закреплено муниципальным заданием.

2.9 Прием граждан в Учреждение не может быть обусловлен внесением его родителями (законными представителями) денежных средств либо иного имущества в пользу Учреждения.

2.10 Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Организация приема граждан в Учреждение**

3.1. Прием граждан в Учреждение осуществляется руководителем на основании:

- Письменного заявления родителей (законных представителей);
- заявления-разрешения на пользование персональными данными ребенка и его родителей (законных представителей);
- медицинского заключения о состоянии здоровья гражданина с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю (спортивные, туристские, хореографические).

3.2. Комплектование Учреждения на новый учебный год производится с июня по сентябрь ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование Учреждения в соответствии с установленными нормативами.

3.3. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения и доводится до сведения родителей (законных представителей) гражданина.

### **4. Изменение образовательных отношений**

4.1 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе учреждения.

4.2 Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора учреждения.

4.3 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

### **5. Приостановление образовательных отношений**

5.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях последующим причинам:



- Нахождение в оздоровительном учреждении;
- Продолжительная болезнь;
- Длительное медицинское обследование;
- Иные семейные обстоятельства.

5.2 Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе учреждения, осуществляется по письменному заявлению (Приложение «Форма заявления о приостановлении образовательных отношений») обучающегося или (родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося)). Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора учреждения.

## **6. Прекращение образовательных отношений**

6.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- В связи с получением образования (завершением обучения);
- Досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2 настоящего Положения.

6.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по решению Педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение обучающегося, если меры воспитательного характера не дали результата, и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а так же нормальное функционирование Учреждения.

Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения вреда жизни и здоровью детей, обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
- причинения умышленного ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, детей, сотрудников посетителей Учреждения;
- дезорганизация работы Учреждения как образовательного учреждения;
- по обстоятельствам, независящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- по судебному решению.

6.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед учреждением.

6.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения, об отчислении обучающегося из учреждения.

6.5 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

## **7. Порядок восстановления**

7.1. Восстановление обучающегося в Учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с порядком приема обучающихся в Учреждение.

7.2. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Учреждения в форме издания приказа по согласованию с педагогом.